



ON RECRUTE ...

## UN.E GESTIONNAIRE RH (ORIENTATION SOFT)

Vous cherchez à trouver sens par votre travail.

Le Centre Saint-Lambert soutient 235 hommes et femmes adultes présentant une déficience intellectuelle, dans leur quotidien et projet de vie.

Plus de renseignements sur notre site : [www.centre-st-lambert.be](http://www.centre-st-lambert.be)

### LA FONCTION ET LES ROLES

---

Le CSL engage un.e Gestionnaire pour son service **Ressources Humaines (RH)** avec orientation Soft.

- Recrutement et intégration : soutenir la direction dans la politique de recrutement (stratégie) ; gérer les processus de recrutement (de l'identification des besoins à l'intégration) ;
- Accompagnement des responsables d'équipes : les conseiller et les accompagner dans la gestion de leurs équipes en particulier par le biais d'entretiens faits avec chacun ;
- Développement des compétences : participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans de formation et de développement afin de favoriser l'évolution des collaborateurs ;
- Projets RH transversaux : porter ou contribuer à des projets tels que le renforcement de notre identité et image, l'amélioration de la qualité de vie au travail... ;
- Collaboration étroite avec les autres membres de l'équipe administrative, en particulier les collègues RH : partager avec eux la gestion des contrats, élaborer et suivre les budgets...

### VOS EXPERIENCES ET FORMATIONS

---

- Vous avez une expérience dans une fonction similaire : 5 ans ou 2 ans si elle est accompagnée d'une formation RH ou dans un domaine similaire.

### NOS ATTENTES (APTITUDES ET ATTITUDES)

---

- Faire vivre les valeurs et priorités sociales axées sur le bien-être et le service aux personnes ;
- Montrer des aptitudes à la communication ; rigueur et assertivité dans les suivis et recherches de solutions ;
- Maîtriser l'outil informatique, utiliser les réseaux sociaux est un atout.

### NOTRE COLLABORATION

---

- CDI à temps plein ou 4/5<sup>e</sup>. Entrée en fonction dès que possible ;
- Barème de la SCP 319.02, avantages : cafétéria à prix avantageux..., horaires flottants avec début (entre 8 h et 9 h) ;
- Opportunité de faire évoluer l'institution par son travail et dès lors son travail ;
- Des rôles et journées variés dans un cadre de travail agréable, facile d'accès en voiture.

### LES MODALITES DE CONTACT

---

- Intéressé(e) ? Envoyer votre CV et lettre de motivation avant le 15/11/2024 par mail à : [emploi@saintlambert.ofc.be](mailto:emploi@saintlambert.ofc.be)